

SUCHEN SIE EINE NEUE AUFGABE? WIR BIETEN IHNEN EINE IM BEREICH POST UND LOGISTIK



MITARBEITER/-IN POST UND LOGISTIK 80-100%

WAS SIE ERWARTET

In dieser vielseitigen Funktion sind Sie für unsere allgemeinen Hausdiensttätigkeiten zuständig. Sie verarbeiten und verteilen die Post (inkl. scannen von Dokumenten), unterstützen bei der Bewirtschaftung der Archive und tätigen diverse Chauffeur- und Kurierdienste. Sie organisieren und führen Reparaturarbeiten aus, unterstützen tatkräftig bei internen Veranstaltungen (Bereitstellung der Infrastruktur) und helfen bei internen Umzügen.

WAS SIE MITBRINGEN

Sie bringen einige Jahre Erfahrung in einer ähnlichen Funktion mit und verfügen über eine ausgeprägte Dienstleistungsbereitschaft. Nebst sehr guten Deutschkenntnissen (mündlich und schriftlich) verfügen Sie über gute Computerkenntnisse und besitzen den Fahrerausweis Kat. B. Technisches Geschick im Umgang mit Geräten wird verlangt. Sie sind eine verantwortungsbewusste, pünktliche und zuverlässige Persönlichkeit mit sehr guten Umgangsformen und

sympathischer, gepflegter Erscheinung. Teamfähigkeit, Hilfsbereitschaft und Flexibilität runden Ihr Profil ab.

WER WIR SIND

Kessler ist das führende Schweizer Unternehmen für Risiko-, Versicherungs- und Vorsorgeberatung. Ge-gründet 1915, beschäftigt Kessler 275 Mitarbeitende am Sitz in Zürich und an den weiteren Standorten Aarau, Basel, Bern, Genf, Lausanne, Luzern, Neuen-burg, St. Gallen und Vaduz.

WIE SIE SICH BEWERBEN

Wenn Sie Ihre berufliche Weiterentwicklung länger-fristig planen und in einem spannenden Umfeld tätig sein wollen, dann freuen wir uns über Ihre Bewer-bung an Martina Denier, bewerbung@kessler.ch.

KESSLER & CO AG, Forchstrasse 95, Postfach
CH-8032 Zürich, T +41 44 387 87 11

Weitere Stellen unter www.kessler.ch