

SUCHEN SIE EINE NEUE AUFGABE? WIR BIETEN IHNEN EINE IM BEREICH BERUFLICHE VORSORGE.



STIFTUNGSBUCHHALTER/-IN VERWALTUNG BERUFLICHE VORSORGE

WAS SIE ERWARTET

In dieser anspruchsvollen Funktion sind Sie für die Führung der Stiftungs- und Wertschriftenbuchhaltung von verschiedenen autonomen und teil-autonomen Pensionskassen zuständig. Zudem kontrollieren und verbuchen Sie die extern geführten Liegenschaftsbuchhaltungen und sind für die Durchführung der Jahresabschlüsse verantwortlich.

WAS SIE MITBRINGEN

Sie weisen eine kaufmännische Ausbildung oder einen gleichwertigen Abschluss vor, mit einem Fachausweis im Finanz- und Rechnungswesen. Mehrjährige Erfahrung in der Führung von Stiftungsbuchhaltung und der Erstellung von Jahresabschlüssen nach Swiss GAAP FER 26 sind Voraussetzung. Ihre Muttersprache ist Deutsch, ihr Französisch gut. Englisch- sowie gute Abacus- und Excel-Kenntnisse sind von Vorteil. Sie sind eine selbstständige und verantwortungsbewusste Persönlichkeit mit sicherem Auftreten und guten Umgangsformen. Sie arbeiten exakt und zuverlässig, haben eine hohe Affinität zu Zahlen

und denken lösungsorientiert. Ihre hohe Eigeninitiative und gute Kommunikationsfähigkeit runden Ihr Profil ab.

WER WIR SIND

Kessler ist das führende Schweizer Unternehmen für Risiko-, Versicherungs- und Vorsorgeberatung. Gegründet 1915, beschäftigt Kessler 275 Mitarbeitende am Sitz in Zürich und an den weiteren Standorten Aarau, Basel, Bern, Genf, Lausanne, Luzern, Neuenburg, St. Gallen und Vaduz.

WIE SIE SICH BEWERBEN

Wenn Sie Ihre berufliche Weiterentwicklung längerfristig planen und in einem spannenden Umfeld tätig sein wollen, dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung an Sandra Müller, sandra.mueller@kessler.ch.

KESSLER & CO AG, Forchstrasse 95, Postfach
CH-8032 Zürich, T +41 44 387 87 11

Weitere Stellen unter www.kessler.ch